

Số: /KH-BCĐ

Hải Phòng, ngày tháng 01 năm 2026

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức, triển khai thực hiện Phương án**  
**Tổng điều tra kinh tế năm 2026 thành phố Hải Phòng**

Thực hiện Quyết định số 2837/QĐ-BTC ngày 18/8/2025 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về tổ chức Tổng điều tra kinh tế năm 2026;

Thực hiện Quyết định số 3100/QĐ-BTC ngày 04/9/2025 của Bộ trưởng Bộ Tài chính ban hành Phương án Tổng điều tra kinh tế năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 5309/QĐ-UBND ngày 29/12/2025 của UBND thành phố về việc thành lập Ban Chỉ đạo Tổng điều tra kinh tế năm 2026 thành phố Hải Phòng (sau đây viết gọn là BCĐ thành phố); Quyết định 153/QĐ-BCĐ ngày 30/12/2025 của BCĐ thành phố về việc thành lập Tổ Thường trực giúp việc BCĐ thành phố (sau đây viết gọn là Tổ TT thành phố).

Ban Chỉ đạo thành phố xây dựng Kế hoạch tổ chức, triển khai thực hiện Phương án Tổng điều tra kinh tế năm 2026 (sau đây viết gọn là TĐTKT 2026) trên địa bàn thành phố, gồm các nội dung sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Cụ thể hóa các nội dung công việc trong Phương án TĐTKT 2026 để phân công, giao nhiệm vụ cho Ban Chỉ đạo các cấp; các sở, ngành có liên quan triển khai thực hiện đảm bảo đúng tiến độ, hiệu quả.
- Tổ chức, chỉ đạo và quản lý TĐTKT 2026 trên địa bàn tỉnh được thuận lợi, bảo đảm thống nhất, đồng bộ.
- Thực hiện đầy đủ theo các nội dung trong Phương án nhằm nâng cao chất lượng thông tin qua các bước thu thập thông tin, kiểm tra, làm sạch, tổng hợp... đảm bảo tính chính xác, đầy đủ, kịp thời theo đúng quy định.

**2. Yêu cầu**

- Thu thập, tổng hợp, xử lý số liệu và công bố, lưu giữ thông tin cuộc Tổng điều tra phải được thực hiện nghiêm túc, theo đúng quy định của Phương án Tổng điều tra.
- Bảo đảm thu thập đầy đủ, chính xác, kịp thời, không trùng lặp, không bỏ sót các thông tin quy định trong Phương án Tổng điều tra.
- Bảo mật thông tin thu thập từ các đơn vị điều tra theo quy định của Luật Thống kê; đảm bảo tính khả thi, kinh phí sử dụng tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy định.
- Thực hiện đúng chỉ đạo của Ban Chỉ đạo Tổng điều tra trung ương, Kế hoạch thực hiện Tổng điều tra của Ban Chỉ đạo thành phố.

## II. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ TỔNG ĐIỀU TRA

Công tác chuẩn bị Tổng điều tra bắt đầu từ tháng 8/2025, gồm các nội dung chủ yếu như sau:

### 1. Thành lập BCD thành phố và BCD cấp xã

Thực hiện theo hướng dẫn thành lập Ban Chỉ đạo và Tổ Thường trực của BCD Trung ương. Trong tháng 12/2025 đã thành lập BCD và Tổ TT giúp việc BCD thành phố. BCD cấp xã hiện nay đã cơ bản thành lập xong ở tất cả 114 xã, phường, đặc khu trên địa bàn thành phố.

### 2. Công tác rà soát, lập danh sách địa bàn điều tra, đơn vị điều tra

Do Tổng điều tra Kinh tế năm 2026 được tổ chức thành 02 giai đoạn thu thập thông tin, mỗi giai đoạn có đối tượng, đơn vị điều tra khác nhau nên công tác chuẩn bị điều tra cũng khác nhau.

- Giai đoạn 01 thu thập thông tin từ ngày 05/01/2026 đến hết ngày 30/3/2026 đối với các cơ sở SXKD cá thể; tổ hợp tác; cơ sở tôn giáo, tín ngưỡng.

- Giai đoạn 02 thu thập thông tin từ ngày 01/4/2026 đến hết ngày 31/7/2026 đối với các loại hình: Doanh nghiệp: Đơn vị sự nghiệp ngoài công lập; hội, hiệp hội; tổ chức phi chính phủ nước ngoài được cấp giấy phép hoạt động tại Việt Nam; Cơ sở SXKD trực thuộc cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập.

#### 2.1. Công tác chuẩn bị cho giai đoạn 01

- Trong tháng 9/2025, đã hoàn thành lập danh sách thôn, tổ dân phố và địa bàn điều tra. Kết quả trên địa bàn thành phố có 3.088 thôn, tổ dân phố; chia làm 3.232 địa bàn điều tra.

- Đã hoàn thành việc Thu thập thông tin phiếu bảng kê cơ sở SXKD cá thể (tháng 10/2025); lập danh sách cơ sở SXKD cá thể; tổ hợp tác; cơ sở tôn giáo, tín ngưỡng (tháng 12/2025).

#### 2.2. Công tác chuẩn bị cho giai đoạn 02

- Trong tháng 10/2025, đã hoàn thành việc lập danh sách khu, cụm công nghiệp. Kết quả có trên địa bàn thành phố có 02 khu kinh tế; 43 khu công nghiệp và 80 cụm công nghiệp.

- Tổ chức lập danh sách đơn vị điều tra là Doanh nghiệp: Đơn vị sự nghiệp ngoài công lập; hội, hiệp hội; tổ chức phi chính phủ nước ngoài được cấp giấy phép hoạt động tại Việt Nam; Cơ sở SXKD trực thuộc cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, hoàn thành trước tháng 30/3/2026.

### 3. Tuyển chọn lực lượng tham gia Tổng điều tra

#### 3.1. Tuyển chọn người thu thập thông tin phiếu bảng kê cơ sở SXKD cá thể

Trong tháng 9/2025, Thống kê thành phố đã tuyển chọn người thu thập thông tin Phiếu bảng kê cơ sở SXKD cá thể; tổ chức Hội nghị triển khai Phương án TĐTKT 2026, hướng dẫn nghiệp vụ và thực hiện thu thập thông tin Phiếu bảng kê cơ sở SXKD cá thể.

### **3.2. Tuyển chọn điều tra viên và Tổ trưởng**

Điều tra viên (ĐTV) là lực lượng trực tiếp thực hiện thu thập thông tin và hướng dẫn đơn vị cung cấp thông tin. Vì vậy, ĐTV phải là người có đủ khả năng thực hiện công việc, có tinh thần trách nhiệm cao, có và sử dụng thành thạo máy tính bảng, điện thoại thông minh và máy tính để thực hiện phiếu điện tử trong TĐTKT 2026.

Tổ trưởng là lực lượng trực tiếp quản lý công việc của ĐTV (trong giai đoạn 01 của Tổng điều tra). Vì vậy, cần tuyển chọn Tổ trưởng là những người am hiểu về công tác thống kê, có khả năng tổ chức làm việc nhóm và cam kết dành đủ thời gian để quản lý ĐTV trong suốt thời gian thu thập thông tin tại địa bàn.

Số lượng ĐTV và Tổ trưởng trong giai đoạn 01 đã có hướng dẫn thực hiện theo Công văn số 244/TKTP-DVG ngày 16/12/2025 của Thống kê thành phố.

### **3.3. Tuyển chọn giám sát viên**

Trong TĐTKT 2026, giám sát viên gồm 02 cấp là GSV thành phố và GSV cấp cơ sở, chủ yếu là công chức ngành Thống kê được trung tập cho TĐTKT 2026; GSV có các nhiệm vụ như sau:

- Giám sát và hỗ trợ chuyên môn cho BCD xã;
- Giám sát hoạt động của mạng lưới ĐTV, Tổ trưởng;
- Thực hiện kiểm tra, duyệt dữ liệu của ĐTV hoặc GSV cấp dưới.

## **4. Công tác tuyên truyền**

BCĐ cấp xã phối hợp với các đơn vị tại địa phương (phát thanh, truyền hình, bưu điện,...) huy động tối đa các hình thức tuyên truyền như: các phương tiện thông tin đại chúng (đài phát thanh, truyền hình, loa truyền thanh, báo viết, báo điện tử, bản tin); cổ động (áp phích, khẩu hiệu, lô gô,...); tổ chức họp phổ biến ở cộng đồng (họp thôn, ấp, bản, các đoàn thể quần chúng,...) bảo đảm thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền TĐTKT 2026, vận động nhân dân tích cực hưởng ứng cuộc TĐTKT 2026. Nội dung, yêu cầu công tác tuyên truyền đã được xây dựng trong Kế hoạch số 24/KH-TKTP ngày 18/12/2025 của Thống kê thành phố.

Trong quá trình triển khai, căn cứ vào điều kiện cụ thể của địa phương để huy động các nguồn lực hỗ trợ cho TĐT và khuyến khích, động viên các tầng lớp nhân dân thực hiện tốt nghĩa vụ cung cấp thông tin kịp thời, đầy đủ, chính xác.

## **5. Công tác tập huấn**

BCĐ thành phố tổ chức các Hội nghị tập huấn cho giảng viên cơ sở, GSV thành phố; GSV cơ sở; BCD cấp xã và ĐTV, cụ thể như sau:

### **5.1. Cấp thành phố**

- Hội nghị triển khai Phương án TĐTKT 2026 và hướng dẫn nghiệp vụ phiếu thu thập thông tin lập bảng kê cơ sở SXKD cá thể. Thời gian: 01 ngày (Đã hoàn thành);

- Hội nghị tập huấn nghiệp vụ và hướng dẫn sử dụng phần mềm phiếu cơ sở SXKD cá thể; phiếu cơ sở tôn giáo, tín ngưỡng; phiếu tổ hợp tác. Thời gian 02 ngày, tổ chức ngày 11 và 12/12/2025 (Đã hoàn thành);

- Hội nghị tập huấn nghiệp vụ và hướng dẫn sử dụng phần mềm phiếu doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp ngoài công lập; hội, hiệp hội; cơ sở SXKD trực thuộc cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập; tổ chức phi chính phủ nước ngoài được cấp giấy phép hoạt động tại Việt Nam. Thời gian: 02 ngày, tổ chức trong tháng 3/2026, hoàn thành trước ngày **26/3/2026**.

## **5.2. Cấp cơ sở**

Hội nghị tập huấn nghiệp vụ và hướng dẫn sử dụng phần mềm cho ĐTV, Tổ trưởng và đại diện BCD xã (đối với các loại phiếu giao BCD cấp xã chủ trì thực hiện thu thập thông tin) và GSV cấp cơ sở, gồm:

- Hội nghị triển khai Phương án TĐTKT 2026 và hướng dẫn nghiệp vụ phiếu thu thập thông tin lập bảng kê cơ sở SXKD cá thể. Thời gian: 01 ngày (đã hoàn thành);

- Hội nghị tập huấn nghiệp vụ và hướng dẫn sử dụng phần mềm phiếu cơ sở SXKD cá thể; phiếu cơ sở tôn giáo, tín ngưỡng; phiếu tổ hợp tác, hoàn thành trước ngày 29/12/2025.

## **III. TRIỂN KHAI THU THẬP THÔNG TIN**

### **1. Nội dung điều tra**

- Thông tin nhận dạng và phân loại đơn vị điều tra gồm: Thông tin định danh, ngành hoạt động SXKD, loại hình kinh tế, khu vực thể chế;

- Điều kiện SXKD của đơn vị điều tra: Thông tin về lao động, tài sản, nguồn vốn của đơn vị điều tra;

- Kết quả hoạt động SXKD của đơn vị điều tra: Thông tin về sản phẩm, doanh thu, chi phí SXKD, lợi nhuận, thuế và các khoản nộp ngân sách, tiêu dùng năng lượng và thông tin phục vụ biên soạn các chỉ tiêu thống kê chuyên ngành;

- Ứng dụng khoa học công nghệ của đơn vị điều tra: Ứng dụng công nghệ hiện đại, nghiên cứu khoa học và đổi mới sáng tạo; ứng dụng công nghệ thông tin trong SXKD; kinh tế số, thương mại điện tử;

- Thông tin chuyên đề chuyên sâu.

### **2. Phương pháp thu thập thông tin**

TĐTKT 2026 áp dụng 02 phương pháp thu thập thông tin trực tiếp và gián tiếp.

#### **2.1. Thu thập thông tin gián tiếp**

- Áp dụng đối với doanh nghiệp; đơn vị sự nghiệp ngoài công lập; hội, hiệp hội; cơ sở SXKD trực thuộc cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập; tổ chức phi chính phủ nước ngoài được cấp giấy phép hoạt động tại Việt Nam;

- Đơn vị điều tra thực hiện cung cấp thông tin vào phiếu điều tra điện tử trên Trang thông tin điện tử của TĐTKT 2026 (sau đây viết gọn là phiếu Webform).

Điều tra viên thống kê (sau đây viết gọn là ĐTV) có trách nhiệm cung cấp tài khoản, mật khẩu truy cập phiếu Webform tới đơn vị điều tra trước thời điểm bắt đầu thu thập thông tin.

## **2.2. Thu thập thông tin trực tiếp**

Áp dụng đối với các đơn vị sau: Cơ sở SXKD cá thể; tổ hợp tác; cơ sở tôn giáo, tín ngưỡng. ĐTV đến từng đơn vị điều tra gặp người cung cấp thông tin để phỏng vấn và nhập thông tin vào phiếu điều tra điện tử (sau đây viết gọn là phiếu CAPI).

## **3. Phân công, phân quyền cho lực lượng tham gia Tổng điều tra**

BCĐ thành phố chỉ đạo Tổ TT thành phố trực tiếp phân quyền cho các lực lượng tham gia TĐTKT 2026, để thực hiện các nhiệm vụ trên hệ thống điều hành tác nghiệp của TĐTKT 2026 (<https://tdtkinhte2026.nso.gov.vn/>).

## **4. Thời điểm, thời gian thu thập thông tin**

### **4.1. Thời điểm, thời kỳ số liệu**

- Thời điểm số liệu: Là thông tin của chỉ tiêu thống kê hiện có tại ngày 01/01/2025, ngày 31/12/2025 hoặc tùy theo từng chỉ tiêu và đơn vị điều tra được quy định cụ thể trong phiếu điều tra;

- Thời kỳ số liệu: Là thông tin của chỉ tiêu thống kê phát sinh trong năm 2025 hoặc theo một khoảng thời gian nhất định được quy định cụ thể cho từng chỉ tiêu và trong phiếu điều tra.

### **4.2. Thời gian thu thập thông tin**

- Cơ sở SXKD cá thể; tổ hợp tác; cơ sở tôn giáo, tín ngưỡng: Từ ngày 05/01/2026 đến hết ngày 31/3/2026.

- Doanh nghiệp; đơn vị sự nghiệp ngoài công lập; hội, hiệp hội; tổ chức phi chính phủ nước ngoài được cấp giấy phép hoạt động tại Việt Nam: Từ ngày 01/4/2026 đến hết ngày 30/6/2026.

- Cơ sở SXKD trực thuộc cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập: Từ ngày 01/7/2026 đến hết ngày 31/7/2026.

## **IV. KIỂM TRA, GIÁM SÁT, PHỤC TRA, NGHIỆM THU VÀ CÔNG BỐ KẾT QUẢ**

### **1. Công tác kiểm tra, giám sát, thanh tra**

Nhằm bảo đảm chất lượng của TĐTKT 2026, BCĐ thành phố, BCĐ cấp xã có trách nhiệm xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện việc kiểm tra, giám sát trong suốt thời gian tập huấn, thu thập thông tin. Lực lượng kiểm tra, giám sát ở thành phố bao gồm thành viên BCĐ, Tổ TT thành phố, GSV thành phố và GSV cấp cơ sở.

Nội dung kiểm tra, giám sát gồm: Kiểm tra, giám sát việc tổ chức các lớp tập huấn, công tác thu thập thông tin lập bảng kê đơn vị điều tra, số lượng và chất lượng phiếu điều tra, giám sát việc cung cấp thông tin của đơn vị điều tra, giám sát việc thu thập thông tin của ĐTV.

Hình thức kiểm tra, giám sát: Kiểm tra chéo, cấp trên kiểm tra, giám sát cấp dưới, kiểm tra thường xuyên và kiểm tra đột xuất, kiểm tra trọng điểm, tổng kiểm tra trước khi nghiệm thu. BCD thành phố kiểm tra điển hình việc tổ chức và thực hiện điều tra đối với BCD cấp xã để phát hiện và giải quyết tại chỗ, kịp thời các vấn đề phát sinh trong quá trình điều tra.

Giao Tổ TT thành phố xây dựng Kế hoạch kiểm tra, giám sát TĐTKT 2026 trên địa bàn thành phố; tham mưu tuyển chọn và phân công nhiệm vụ cho GSV thành phố và GSV cấp cơ sở.

## **2. Nghiệm thu kết quả điều tra**

BCĐ cấp xã tổ chức nghiệm thu đối với Tổ trưởng và ĐTV các phiếu được giao thực hiện. BCD thành phố nghiệm thu trực tiếp với BCD cấp xã (trong giai đoạn 01); hoặc nghiệm thu trực tiếp với ĐTV (trong giai đoạn 02).

Nội dung nghiệm thu: Thực hiện đối với từng loại phiếu điều tra về số lượng phiếu điều tra, mức độ đầy đủ các chỉ tiêu và chất lượng số liệu của phiếu điều tra. Các thành phần tham gia nghiệm thu cùng lập và ký biên bản nghiệm thu và chịu trách nhiệm về kết quả đã nghiệm thu.

## **3. Công bố kết quả**

Trưởng ban BCD thành phố công bố kết quả TĐTKT 2026 của thành phố sau khi BCD Trung ương công bố kết quả TĐTKT 2026 theo thời gian quy định tại Phương án TĐTKT 2026.

## **4. Khen thưởng, kỷ luật**

Kết thúc cuộc Tổng điều tra, tiến hành tổng kết; các đơn vị, cá nhân có thành tích xuất sắc sẽ được biểu dương, khen thưởng; đồng thời, xử lý theo quy định các đơn vị, cá nhân thiếu ý thức trách nhiệm để xảy ra vi phạm Phương án, quy trình Tổng điều tra.

Tổ thường trực giúp việc BCD chịu trách nhiệm theo dõi, tổng hợp, tham mưu giúp Ban Chỉ đạo thành phố tổng kết cuộc Tổng điều tra; xét duyệt tặng Giấy khen và đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố, Bộ trưởng Bộ Tài Chính tặng Bằng khen cho những đơn vị, cá nhân tiêu biểu.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Thống kê thành phố**

Thống kê thành phố là cơ quan thường trực BCD thành phố, chủ trì chỉ đạo Tổ thường trực giúp việc BCD thành phố thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Triển khai thực hiện Phương án TĐT theo đúng kế hoạch và chỉ đạo của BCD Trung ương, BCD thành phố;
- Tham mưu, tổ chức vận hành, phân công các thành viên Tổ thường trực thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ được giao;
- Tập huấn, hướng dẫn, giải đáp về nghiệp vụ TĐT;

- Chủ trì tổ chức tuyên truyền TĐT;
- Tham mưu, tổ chức thực hiện việc kiểm tra, giám sát các công việc của TĐT;
- Thường xuyên theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện TĐT; báo cáo tiến độ thực hiện, khó khăn vướng mắc về BCD thành phố để kịp thời tháo gỡ, lập báo cáo gửi BCD TW theo quy định;
- Tiếp nhận kinh phí, các phương tiện phục vụ TĐT do BCD TW cấp; quản lý sử dụng đúng quy định, hiệu quả, an toàn theo chỉ đạo của BCD TW, Cục Thống kê và BCD thành phố.

Tổ thường trực có trách nhiệm tham mưu việc triển khai, kiểm tra, giám sát, thực hiện Phương án và Kế hoạch Tổng điều tra trên địa bàn thành phố về chuyên môn, nghiệp vụ, tiến độ điều tra, quản lý tài liệu, phương tiện, kinh phí TĐT và tổng hợp kết quả điều tra theo phân cấp của Ban Chỉ đạo Trung ương.

## **2. Các sở, ngành**

### **2.1 Thuế thành phố**

- Chia sẻ dữ liệu liên quan của các đơn vị sản xuất, kinh doanh do đơn vị quản lý (doanh nghiệp, đơn vị thuộc/trực thuộc doanh nghiệp, tổ hợp tác, cơ sở sản xuất kinh doanh cá thể, cơ sở sản xuất kinh doanh trực tuyến) để thực hiện rà soát thu thập thông tin, kết nối dữ liệu phục vụ biên soạn kết quả Tổng điều tra kinh tế năm 2026.
- Đăng tải thông tin về Tổng điều tra kinh tế năm 2026 trên Trang thông tin điện tử của Thuế thành phố; phối hợp gửi thông tin về Tổng điều tra kinh tế năm 2026 đến các tổ chức, cá nhân nộp thuế. Phối hợp đôn đốc các doanh nghiệp, đơn vị thuộc/trực thuộc doanh nghiệp, Tổ hợp tác, cơ sở sản xuất kinh doanh cá thể, cơ sở sản xuất kinh doanh trực tuyến chấp hành quy định pháp luật về cung cấp thông tin Tổng điều tra.

- Giám sát thu thập thông tin Tổng điều tra kinh tế năm 2026 tại các địa bàn điều tra, xử lý dữ liệu, lưu trữ, khai thác chia sẻ dữ liệu Tổng điều tra kinh tế năm 2026 bảo đảm an toàn thông tin, bảo mật dữ liệu.

**2.2. Sở Nội vụ:** Phối hợp thu thập thông tin cơ sở sản xuất kinh doanh trực thuộc các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập.

**2.3. Công an thành phố:** Phối hợp bảo đảm an toàn, an ninh thông tin trong quá trình thu thập thông tin tại địa bàn điều tra.

**2.4. Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch:** Phối hợp trong việc thông tin, tuyên truyền Tổng điều tra kinh tế năm 2026.

### **2.5. Sở, ban, ngành khác có liên quan**

- Phối hợp trong việc tổ chức, thực hiện Tổng điều tra kinh tế năm 2026.
- Phối hợp trong quá trình thu thập, giám sát, xử lý, lưu trữ, khai thác và kết nối, chia sẻ dữ liệu điều tra bảo đảm an toàn thông tin, bảo mật dữ liệu.

### **3. Ban Chỉ đạo cấp xã**

- BCD cấp xã có nhiệm vụ tổ chức, chỉ đạo thực hiện thành công cuộc TĐT tại địa phương mình theo đúng hướng dẫn của BCD thành phố trong kế hoạch này và các văn bản liên quan.

- Trong quá trình tổ chức thực hiện kế hoạch, BCD cấp xã cần tiếp tục cụ thể hóa Kế hoạch tổ chức, thực hiện của cấp mình phù hợp với đặc thù ở địa phương mình nhằm thực hiện có hiệu quả, phù hợp với quy định và hướng dẫn của BCD cấp trên.

- Thường xuyên báo cáo tình hình về Tổ TT giúp việc BCD thành phố.

### **VI. KINH PHÍ TỔNG ĐIỀU TRA**

Kinh phí Tổng điều tra do Ngân sách nhà nước bảo đảm cho các hoạt động quy định trong Phương án. Thực hiện quản lý và sử dụng kinh phí theo đúng Thông tư 109/2016/TT-BTC và Thông tư 37/2022/TT-BTC ngày 22/6/2022 của Bộ Tài chính quy định về lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí thực hiện các cuộc Điều tra thống kê, Tổng điều tra thống kê quốc gia và các quy định có liên quan.

BCD thành phố giao Thống kê thành phố xây dựng, phê duyệt, phân bổ dự toán và hướng dẫn BCD cấp xã và các đơn vị có liên quan việc quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí cụ thể cho các hoạt động của TĐT KT 2026 theo nguyên tắc tập trung dân chủ, công khai, minh bạch, tiết kiệm, hiệu quả phù hợp với điều kiện thực tế và đặc thù của từng đơn vị, thực hiện chi trả đúng định mức, đúng đối tượng, đảm bảo chất lượng công việc được giao và chấp hành đúng các quy định về chế độ tài chính./.

#### **Nơi nhận:**

- BCD Trung ương (để báo cáo);
- TT Thành ủy (báo cáo);
- TT HĐND thành phố (báo cáo);
- Chủ tịch UBND thành phố (báo cáo);
- Phó Chủ tịch UBND TP Trưởng BCD TĐT thành phố (để báo cáo);
- Thành viên BCD TĐT thành phố;
- Thành viên Tổ TT thành phố;
- BCD các xã, phường, đặc khu;
- Các đơn vị thuộc TKTP;
- Lưu: VT, TTT thành phố.

**KT. TRƯỞNG BAN  
PHÓ TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC**

**TRƯỞNG THỐNG KÊ THÀNH PHỐ  
Tăng Bá Phúc**